

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea practicii profesionale și de cercetare în cadrul programelor de master ale Facultății de Drept

Art. 1 Domeniu de aplicare

Prezentul Regulament se aplică masteranzilor înscriși la programele de master ale Facultății de Drept a Universității din București. Potrivit planurilor de învățământ ale programelor de master, masteranzii au obligația de a desfășura activități de practică profesională sau de cercetare.

Art. 2 Norme aplicabile activității de practică de specialitate

(1) Regulile stabilite prin prezentul Regulament cu privire la activitățile de practică profesională sau de cercetare ale masteranzilor se completează cu cele stabilite prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea practicii profesionale, anexă la Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în cadrul Universității din București, adoptat de Senatul Universității din București în ședința din 21.09.2016 și modificat în ședința din 20.06.2018, respectiv în ședința din 16.10.2019. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea practicii profesionale în cadrul Universității din București și actele normative în temeiul cărora a fost adoptat se vor aplica cu privire la orice aspecte ale activității de practică în legătură cu care prezentul Regulament nu stabilește reguli specifice Facultății de Drept.

(2) Termenii specifici domeniului practicii de specialitate utilizați în prezentul Regulament vor avea înțelesul stabilit prin art. 3 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea practicii profesionale în cadrul Universității din București.

(3) Practica de specialitate a masteranzilor se desfășoară conform planului de învățământ al programului de master la care sunt înmatriculați și fișei disciplinei *Practica de specialitate*, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și a normelor prevăzute la alin. (1).

(4) Fiecare director al unui program de master va numi înainte de începerea anului universitar un cadru didactic responsabil de activitatea de practică a masteranzilor, dintre cadrele didactice titulare sau asociate care desfășoară activități în cadrul programului de master respectiv. Directorul de master se poate numi responsabil de activitatea de practică. Comunicarea numelui persoanei responsabile se face către directorul domeniului de master din cadrul Facultății de Drept și către secretariatul Facultății.

Art. 3 Practica profesională

(1) Masteranzii vor realiza practica profesională în oricare dintre specializările corespunzătoare disciplinelor obligatorii studiate în cadrul programului de master la care sunt înmatriculați, cu excepția disciplinelor „*Etică și integritate academică*” și „*Concursuri studențești*”.

(2) Practica profesională va putea fi realizată în cursul anului universitar în orice entitate publică sau privată care desfășoară activități juridice în domeniul specializărilor corespunzătoare disciplinelor obligatorii studiate în cadrul programului de master.

(3) Cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de începerea practicii profesionale, dar nu mai târziu de data la care se încheie activitatea didactică aferentă primului semestru al anului universitar respectiv, oricare dintre aceste date survine prima, masteranzii vor solicita, prin depunerea unei cereri în acest sens la secretariatul Facultății de Drept, acordul cadrului didactic responsabil cu activitatea de practică desemnat pentru programul de master la care sunt înmatriculați cu privire la desfășurarea practicii în cadrul entității publice sau private propuse de masterand cu respectarea prevederilor alin. (1) și (2), cu excepția masteranzilor cărora le-au fost alocate locuri de practică profesională conform art. 5 din prezentul Regulament. Secretariatul centralizează cererile depuse de masteranzi în termen și le transmite cadrului didactic responsabil cu activitatea de practică desemnat pentru fiecare program de master.

(4) Cadrul didactic responsabil cu activitatea de practică desemnat pentru fiecare program de master va decide cu privire la cererile de practică depuse de masteranzi, cel târziu cu 10 zile lucrătoare înainte de începerea semestrului II al anului universitar respectiv.

(5) În cazul în care un masterand a depus o cerere din care nu rezultă îndeplinirea condițiilor prevăzute de alin. (1) și (2) din acest articol, cadrul didactic responsabil cu activitatea de practică desemnat pentru fiecare program de master va cere masterandului să remedieze neconformitățile semnalate, acordând un termen în acest sens. Neremedierea neconformităților în termenul stabilit de cadrul didactic, comunicat masterandului de secretariat, va conduce la respingerea cererii de practică.

(6) Secretariatul va comunica masteranzilor aprobarea sau respingerea cererii de practică cel târziu cu 5 zile lucrătoare înainte de începerea semestrului II al anului universitar respectiv.

Art. 4 Practica de cercetare

(1) Masteranzii înmatriculați la masterele de cercetare vor realiza practica de cercetare în oricare dintre specializările corespunzătoare disciplinelor obligatorii studiate în cadrul programului de master, cu excepția disciplinelor „*Etică și integritate academică*” și „*Concursuri studentești*”.

(2) Practica de cercetare va putea fi realizată în cursul anului universitar în orice entitate publică sau privată care desfășoară activități juridice de cercetare în domeniul specializărilor corespunzătoare disciplinelor obligatorii studiate în cadrul programului de master.

(3) Prevederile art. 3 alin. (3) – (6) din prezentul Regulament se vor aplica în mod corespunzător și în ceea ce privește practica de cercetare.

Art. 5 Asigurarea de către Facultatea de Drept a locurilor de practică

(1) Facultatea de Drept va asigura condițiile pentru desfășurarea practicii profesionale prin încheierea de acorduri de colaborare în acest scop cu entități public și private, în condițiile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea practicii profesionale în cadrul Universității din București

(2) Până la data la care se încheie activitatea didactică aferentă primului semestru al anului universitar respectiv masteranzii vor putea depune la secretariat solicitarea scrisă de a li se

asigura de către Facultatea de Drept un loc de desfășurare a practicii de specialitate în cadrul programului de master la care sunt înmatriculați.

(2) Secretariatul va comunica alocarea locurilor de practică masteranzilor care au solicitat în termen, conform alin. (2), asigurarea unui loc de desfășurare a practicii profesionale sau a practicii de cercetare, cel târziu cu 5 zile lucrătoare înainte de începerea semestrului II al anului universitar respectiv.

Art. 6 Evaluarea activității de practică

(1) Evaluarea activității de practică se realizează la sfârșitul semestrului al II-lea al anului universitar, conform planurilor de învățământ, fișelor disciplinei și programării activităților de evaluare aprobate.

(2) Evaluarea activității de practică se realizează de către cadrul didactic responsabil de practică în cadrul fiecărui program de master pe baza următoarelor documente, depuse de masterand la secretariatul Facultății în termenul comunicat conform planificărilor aprobate:

(a) adeverință cu privire la (i) numărul de ore de practică realizate de masterand la entitatea la care s-a desfășurat activitatea (partenerul de practică), (ii) domeniul juridic în care se înscrie activitatea de practică respectivă în raport de specializările incluse în programul de master la care este înmatriculat masterandul, și (iii) indicarea persoanei desemnate de partenerul de practică drept tutore de practică (îndrumător al masterandului/masteranzilor care desfășoară activități de practică în cadrul entității respective);

(b) raport al activității de practică, care descrie (i) activitățile desfășurate de masterand, (ii) relația cu specializările incluse în programul de master la care este înmatriculat masterandul și (iii) numărul de ore alocat fiecărui tip de activitate de practică. Raportul de practică este întocmit de masterand și vizat de tutorele de practică indicat de adeverința de practică.

(3) În cazul în care masterandul desfășoară activitatea de practică profesională în cadrul propriilor forme de exercitare a profesiei, cu respectarea prevederilor art. 3 alin. (1) și (2) din prezentul Regulament, nu sunt aplicabile prevederile alin. (2) lit. (a) (iii) al acestui articol referitoare la tutorele de practică.

(4) Masterandul care are calitatea de auditor de justiție în cadrul Institutului Național al Magistraturii depune în locul adeverinței de practică prevăzute de art. 6 alin. (2) lit. a) din prezentul Regulament o adeverință care să confirme această calitate. Raportul activității de practică prevăzut de alin. (2) lit. b) din acest articol va fi vizat de coordonatorul de practică din cadrul instanței judecătorești sau parchetului la care masterandul a desfășurat practica profesională, sau, după caz, de președintele instanței ori de conducătorul parchetului respectiv.

(5) Masterandul care desfășoară în baza unui contract de muncă activități în oricare dintre specializările corespunzătoare disciplinelor obligatorii studiate în cadrul programului de master, cu excepția disciplinelor „*Etică și integritate academică*” și „*Concursuri studentești*”, depune în locul adeverinței de practică prevăzute de art. 6 alin. (2) lit. a) o adeverință care să confirme calitatea sa de angajat al entității respective și faptul că în fișa postului sunt incluse activități specifice disciplinelor obligatorii studiate în cadrul programului de master.

(6) Prevederile alin. (3) și (4) din acest articol nu sunt aplicabile masteranzilor înmatriculați la masterele de cercetare. În ipoteza prevăzută de alin. (5) din acest articol activitatea desfășurată de masterandul înmatriculat la un master de cercetare în temeiul contractului de muncă trebuie să fie activitate de cercetare.



(6) Notarea activității de practică se realizează de către cadrul didactic responsabil de practică în cadrul fiecărui program de master, pe baza documentelor arătate la alin. (2), conform fișei disciplinei.

(7) În cazul în care documentele depuse de un masterand în termen sunt incomplete, cadrul didactic responsabil cu activitatea de practică desemnat pentru fiecare program de master va cere masterandului să remedieze neconformitățile semnalate, acordând un termen în acest sens. Neremedierea neconformităților în termenul comunicat de secretariat va conduce la nepromovarea formei de evaluare a practicii de specialitate în sesiunea de evaluare respectivă.

(8) Nedepunerea în termen a documentelor indicate de prezentul articol va conduce la nepromovarea formei de evaluare a practicii de specialitate în sesiunea de evaluare respectivă.

Art. 7 Dispoziții finale

(1) Prezentul Regulament a fost adoptat în ședința Consiliului Facultății de Drept din 13 decembrie 2018, a intrat în vigoare la data de 1 ianuarie 2019 și a fost modificat în ședința Consiliului Facultății de Drept din 12 decembrie 2019.

 **DECAN,**

Prof. univ. dr. Flavius Antoniu Baias